

Antrag zur Aufnahme in die Tagesordnung der nächsten Eigentümerversammlung

Antrag von

Name, Vorname: _____

Adresse: _____

E-Mail: _____

Telefon: _____

der WEG: _____

Vorab per Email: info@riedl-hausverwaltung.de bzw. Fax-Nr.: 089 / 958 947 - 32

Sehr geehrte Damen und Herren,
hiermit bitte ich Sie, den nachfolgenden Tagesordnungspunkt in die Tagesordnung der nächsten Eigentümerversammlung und mit der Einberufung zur Versammlung bekannt zu geben.

Beschlussantrag / Beschlussvorlage:

„Überschrift / Titel“

„Vorlage / Text“

Begründung:

Besten Dank!
Mit freundlichen Grüßen

Ort, Datum

Unterschrift(en) Eigentümer / Wohnung(en)

Hinweis / Frist:

Bitte beachten Sie, dass Ihr Wunsch bestenfalls ca. 1 Monat vor der Versammlung bei der Verwaltung vorliegen sollte, mind. aber 14 Tage vor der Eigentümerversammlung!